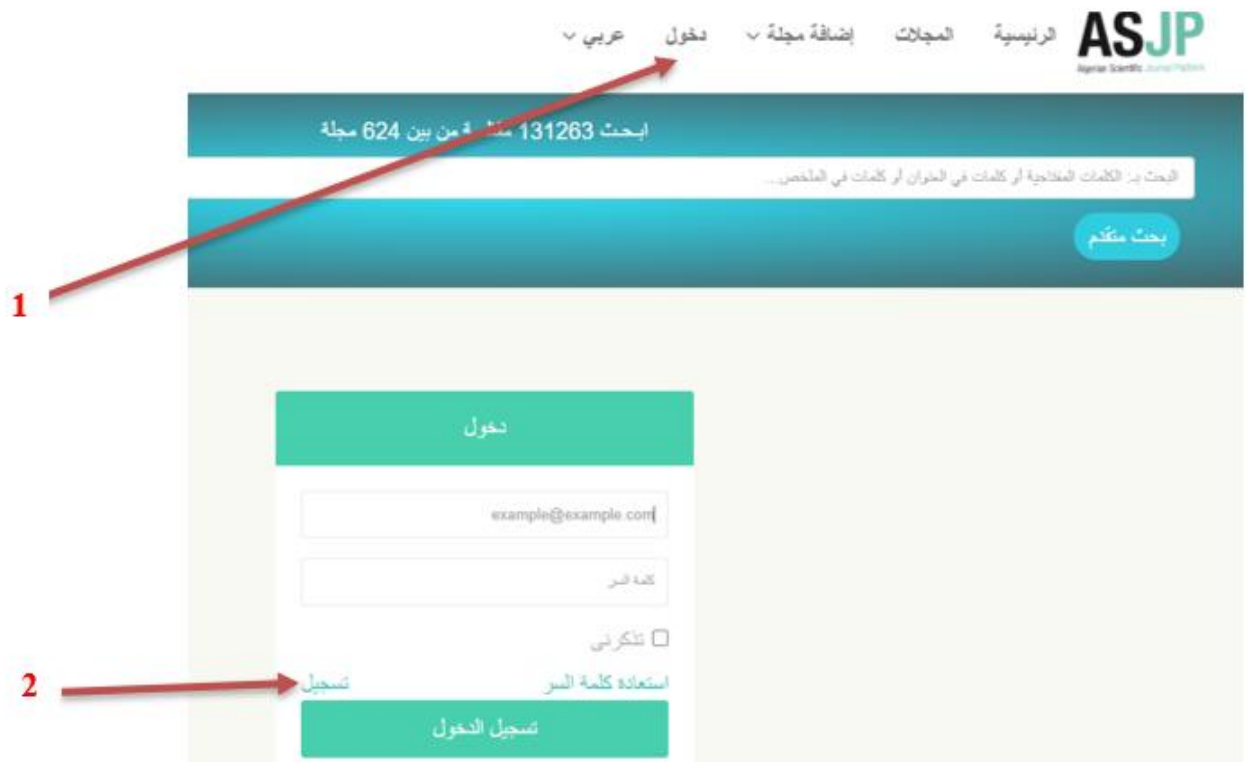
المعهد العسكري للوثائق والتقويم والاستقبالية
مجلة ستراتيجيا
الإيداع القانوني: 3027-2014 / ISSN: 2335-1705 / EISSN: 2830-9464
مجلة سداسية علمية محكمة تعنى بالمسائل المتعلقة بالدفاع والاستشراف

دليل المؤلف

المرحلة الأولى: التسجيل في البوابة الجزائرية للمجلات العلمية

يتم ذلك بفتح حساب على مستوى البوابة الجزائرية للمجلات العلمية *ASJP*، وهو إجراء ضروري لإرسال المقال ويكون بالولوج إلى موقع البوابة *https://www.asjp.cerist.dz*؛ حيث يمكن إختيار اللغة المناسبة (عربية، إنجليزية أو فرنسية)، ثم الضغط على خانة "دخول" في الأعلى، ثم الضغط على زر "تسجيل"، ومنه تنبثق لك صفحة لملء البيانات الشخصية المطلوبة، بعد الإنتهاء من التسجيل يرسل بريد التفعيل إلى البريد الإلكتروني الذي تم تقديمه في التسجيل.



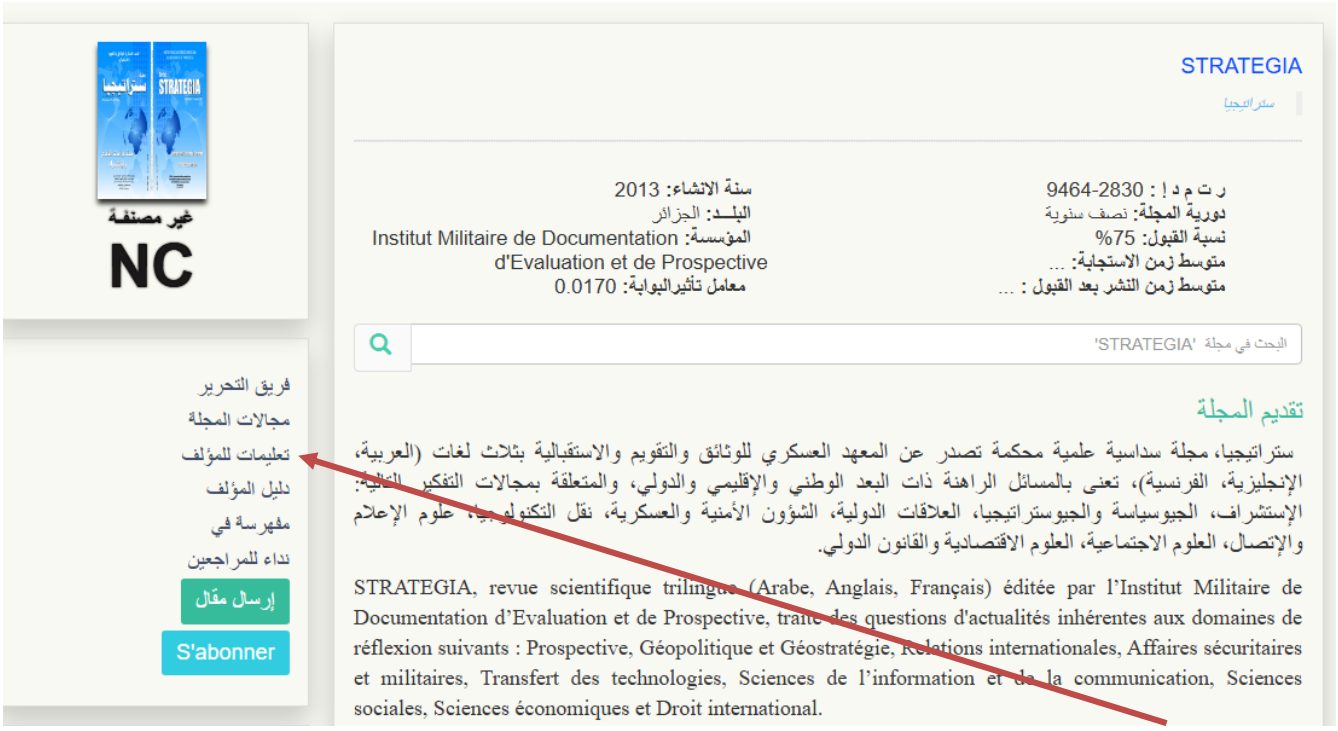
المعهد العسكري للوثائق والتقويم والاستقبالية
مجلة ستراتيجيا
الإيداع القانوني: 3027-2014 / ISSN: 2335-1705 / EISSN: 2830-9464
مجلة سداسية علمية محكمة تعنى بالمسائل المتعلقة بالدفاع والاستشراف

المرحلة الثانية: إعداد المقال.

على المؤلف تحميل قالب المجلة المتوفر في أيقونة تعليمات للمؤلف وموجود باللغات الثلاث (عربية، فرنسية، إنجليزية) وهو على شكل ملف مضغوط، وذلك بالضغط على الرابط التالي:

https://www.asjp.cerist.dz/en/PresentationRevue/254

وإختيار اللغة المراد النشر بها، والإلتزام بالقالب دون التعديل في شكله لضمان قبول المقال من الناحية الشكلية في مجلة ستراتيجيا،



ملاحظة: يجب على المؤلف تثبيت برنامج فك ضغط الملفات (WINRAR).

هام: يحق لرئيس التحرير إعادة الأوراق البحثية التي لم يتم التقيد فيها بالقالب الخاص بالمجلة.

المعهد العسكري للوثائق والتقويم والاستقبالية
مجلة ستراتيجيا
الإيداع القانوني: 3027-2014 / ISSN: 2335-1705 / EISSN: 2830-9464
مجلة سداسية علمية محكمة تعنى بالمسائل المتعلقة بالدفاع والاستشراف

المرحلة الثالثة: إرسال المقال

أولا عملية إرسال المقال

بعد تحميل قالب مجلة ستراتيجيا والكتابة عليه والإلتزام بجميع شروط النشر عليك بالضغط على أيقونة إرسال مقال، منها تنبق لك صفحة جديدة تطلب إسم المستخدم وكلمة المرور (حيث إسم المستخدم هو الإيميل الذي تم التسجيل به في الأول، وكلمة المرور تم اختيارها من طرفك وهي موجودة في الرسالة المرسلة لك من طرف البوابة أثناء التسجيل الأولي).

بالضغط على أيقونة الدخول تظهر للمؤلف صفحة تقديم المقال وفيها يتم إدراج جميع البيانات المختلفة للمقال والمؤلفين: لغة المقال؛ عنوان المقال؛ الملخص؛ كلمات مفتاحية؛ الإسم الكامل للمؤلف؛ مؤسسة الانتماء؛ البريد الإلكتروني (في حال وجود أكثر من مؤلف، يتم الضغط على إضافة مؤلف وإدراج جميع البيانات).

ملاحظة: خانة إقتراح مراجعين فهي إختيارية وليست ضرورية.

هام: يجب ارفاق المقال في صيغة وورد Word

بعد الإنتهاء من تعبئة كل البيانات وتحميل ملف المقال على المنصة، يتم الضغط على أيقونة: إرسال مقال" الموجودة أسفل نموذج المعلومات، ومنها تظهر قائمة تأكيد المعلومات.

- في حال وجود خطأ أو نقص في المعلومات لا تظهر لك رسالة التأكيد.

ثانيا: إشعار باستلام المقال

إذا كانت عملية إرسال المقال بنجاح تظهر رسالة على الشاشة تبين ذلك؛ ويصل للمؤلف إشعارا في بريده الإلكتروني بتقديم مقال. وإشعارا للمؤلف الثاني في حال وجد كتأكيد لمشاركته في المقال.

المعهد العسكري للوثائق والتقويم والاستقبالية
مجلة ستراتيجيا
الإيداع القانوني: 3027-2014 / ISSN: 2335-1705 / EISSN: 2830-9464
مجلة سداسية علمية محكمة تعنى بالمسائل المتعلقة بالدفاع والاستشراف

المرحلة الرابعة: متابعة وضعية المقال.

يمكن للمؤلف الدخول على حسابه في المنصة بشكل مستمر للاطلاع على وضعية المقال، وذلك بالضغط على أيقونة "**المقالات**" ثم الضغط على أيقونة **المقالات المرسلة**"؛ **سيظهر** جدول يحمل تفاصيل المقال التالية:

العنوان، تاريخ الإرسال، إسم المجلة، التفاصيل، الحالة

وتكون على عدة مراحل كالتالي:

- ✓ في انتظار المعالجة من طرف رئيس التحرير.
- ✓ في طور المعالجة.
- ✓ مقال مقبول / مرفوض

المرحلة الخامسة: مرحلة التحرير

أولا: يقوم رئيس التحرير بتحميل المقال والإطلاع عليه من الناحية الشكلية في مدى إلتزام المؤلف بالقالب والشروط الشكلية وأيضا من ناحية تخصص المقال.

ثانيا: قبول أو رفض المقال.

- إذا تبين لرئيس التحرير أن المؤلف قام بإحترام الشروط الشكلية للمقال يتم قبول المقال للتقييم ويصل إشعار للمؤلف بذلك.
- إذا تبين أن المقال لا يحترم قالب المجلة وشروط النشر يتم إخطار المؤلف بأن المقال قد تم رفضه شكليا وعلى المؤلف تدارك الأخطاء وإعادة الإرسال.

المعهد العسكري للوثائق والتقويم والاستقبالية
مجلة ستراتيجيا
الإيداع القانوني: 3027-2014 / ISSN: 2335-1705 / EISSN: 2830-9464
مجلة سداسية علمية محكمة تعنى بالمسائل المتعلقة بالدفاع والاستشراف

ثالثا: مرحلة تقييم المقال.

❖ **تشفير المقال:**

بعد قبول المقال من الناحية الشكلية من طرف رئيس التحرير يتم تشفير المقال وذلك بحجب جميع معلومات المؤلف أو المؤلفين وتحويل المقال على صيغة PDF إلى التحكيم (يمكن لرئيس التحرير الإستعانة بمحرر مساعد والذي بدوره سيقدمه إلى مراجعين إثنين في شبكته).

ويكون التحكيم وفقًا لإستمارة تقييم موحدة متوفرة على المنصة ASJP بشكل إلزامي.

❖ **النظر في قرارات المحكمين:**

بعد تحكيم المقال يعاد إلى رئيس التحرير للنظر في قرارات المحكمين والتي تكون على الشكل التالي:

1- **تقريرين إيجابيين ويسمحان بالنشر**، يتم المرافقة من طرف رئيس التحرير على النشر، ويتم إخطار المؤلف برسالة تفيد مقبول المقال للنشر.

2- **قرار إيجابي وقرار سلبي**، يتم تحويل المقال إلى محكم ثالث للفصل في الأمر.

3- **تقريرين سلبيين** يتم رفض المقال من طرف رئيس التحرير ويتم إخطار المؤلف برسالة تفيد برفض المقال للنشر.

❖ **نتائج التحكيم:**

1-**مقال مقبول:** قبول المقال للنشر وإعلام المؤلف بذلك.

2-**مقال مقبول مع تعديلات صغيرة:** (يتوجب على المؤلف الأخذ بملاحظات المحكمين وإعادة إرسال المقال المصحح عن طريق إيميل المجلة).

3-**مقال مقبول بتحفظات:** وهنا يتوجب على المؤلف الأخذ بملاحظات المحكمين وإعادة إرسال المقال المصحح مرفقا بملف الأجوبة عبر المنصة في خانة المقالات المقبولة بتحفظ.

4-**مقال مرفوض:** رفض المقال وإعلام المؤلف بذلك.

المرحلة السادسة: إرسال التعهد وإدراج المراجع على المنصة.

أولا: إرسال التعهد.

بعد القبول النهائي للمقال يرسل المؤلف أو المؤلفين خطاب التعهد الخاص بالمجلة، (الخطاب مدرج في ملف مضغوط موجود في خانة "دليل للمؤلف") وذلك بعد الإمضاء عليه، إلى البريد الإلكتروني للمجلة :

imdep@mdn.dz

ثانيا: إدراج المراجع:

بعد قبول المقال يصل للمؤلف إشعار بذلك، بعدها يكون لزاما عليه الدخول إلى حسابه على المنصة وإدراج المراجع المعتمدة في المقال وفقًا للإطار المحدد من طرف منصة المجلات العلمية الجزائرية *ASJP* وذلك بإتباع الخطوات الأتية:

- ✓ الضغط على أيقونة "**المقالات**" ثم "**المقالات المقبولة**"، يظهر لك جدولا يحمل تفاصيل المقال من: **عنوان، تاريخ الإرسال، إسم المجلة، تفاصيل المراجعة، مراجع.**
- ✓ بدء عملية إدخال المراجع، إضغط على أيقونة "**مراجع**" ثم على أيقونة " **إضافة مرجع**"

المعهد العسكري للوثائق والتقويم والاستقبالية
مجلة ستراتيجيا
الإيداع القانوني: 3027-2014 / ISSN: 2335-1705 / EISSN: 2830-9464
مجلة سداسية علمية محكمة تعنى بالمسائل المتعلقة بالدفاع والاستشراف

- ✓ يجب تحديد **نوع المرجع** حسب قائمة الخيارات الموجودة) مقال، ملتقى، أطروحة، كتاب، موقع إلكتروني) .
- ✓ بعد الضغط على **نوع المرجع**، يجب إكمال جميع المعلومات الخاصة به التي تظهر على الشاشة، بعده قم بالضغط على أيقونة **إضافة مرجع**، وهكذا حتى إكمال جميع المراجع المدرجة في المقال.
- ✓ عند الانتهاء من إدراج جميع المراجع والتي يجب أن تكون مطابقة لما في المقال يتم الضغط على أيقونة حفظ ثم "**إنهاء**" بعد الضغط على أيقونة "**إنهاء**" تكون قد أنهيت العملية.

ملاحظة: عند الضغط على حفظ فقط لا تظهر المراجع لرئيس التحرير ولم تكتمل العملية، ويجب الضغط على إنهاء) .

- ✓ وبهذا يظهر لرئيس التحرير أنك أكملت عملية إدراج المراجع من أجل التأكد من صحتها ومطابقتها للمراجع الموجودة في المقال.

بعد قبولها من طرف رئيس التحرير يمكن برمجة المقال للنشر، وإن كانت غير صحيحة وغير مطابقة لما هو موجود في المقال، يقوم رئيس التحرير برفضها، وتعاد العملية من جديد.

ملاحظة: يتم إدراج المراجع من حساب المؤلف المرسل في حال تعدد المؤلفين.